

Prot. n. 228/B3

Castelfranco Veneto, 13 GENNAIO 2025

**Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d'Istituto di idonei al profilo di Assistente – area II C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca, Sezione Afam, per eventuali assunzioni a Tempo determinato – Settore professionale Amministrativo/Gestionale.**

#### IL PRESIDENTE

**Visto** il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

**Visto** il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);

**Visto** il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge 08/08/1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei corsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, e successive modifiche;

**Visto** il D.P.R. 16/06/2023 n. 82 “Regolamento recante modifiche al D.P.R. 487/1994, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e della altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”

**Vista** la Legge n. 508/1999 sulla riforma dei Conservatori statali di Musica e delle Accademie;

**Visto** il D.P.R. n.132/2003;

**Visto** lo Statuto del Conservatorio di Musica “Agostino Steffani” di Castelfranco Veneto, approvato con Decreto Dirigenziale n. 602 del 16/3/2015;

**Visti** i C.C.N.L. – Comparto AFAM – ed in particolare il C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18/01/2024 e il C.I.N. del 08/11/2023;

**Vista** la nota MUR n. 3127 del 10/03/2023 avente ad oggetto “Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/2024”;

**Vista** la nota MUR n. 3824 del 12/03/2024 avente ad oggetto “C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024”;

**Visto** il decreto presidenziale prot.74/D9 del 08/01/2025;

Ritenuto dover procedere con la pubblicazione di una selezione pubblica, finalizzata all’ottenimento di una graduatoria d’istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente – Area II, per l’eventuale necessità di conferire incarichi a tempo determinato

#### DECRETA

##### Art. 1 - Oggetto

Presso il Conservatorio di Musica “Agostino Steffani” di Castelfranco Veneto è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Istituito di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato in regime di tempo pieno e/o part time per l’eventuale copertura di posti di **Assistente area seconda**, CCNL Comparto Afam del 18/01/2024.

In data odierna il presente bando viene pubblicato sul sito web del Conservatorio di Musica di Castelfranco Veneto, sul sito web [afam.miur.it](http://afam.miur.it) e sul sito <https://www.inpa.gov.it/>.

## Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

1. cittadinanza italiana, o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
2. età non inferiore agli anni 18. Non è previsto alcun limite massimo d'età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
3. diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari;
4. godimento di diritti civili e politici;
5. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente
6. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
8. non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
9. godere dell'elettorato attivo e passivo;
10. non essere dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia dovranno possedere, ai fini della partecipazione alla selezione, i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana, fatta eccezione della cittadinanza italiana;
3. avere perfetta conoscenza della lingua italiana; tale requisito verrà accertato dalla commissione esaminatrice nell'ambito del colloquio.

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.**

## Art. 3 Domanda di partecipazione e termine presentazione

1. Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale "InPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sul portale stesso.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati perentoriamente **entro e non oltre le ore 23.59 (ora italiana) del 05/02/2025** a pena di inammissibilità.
3. In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, parziale o totale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, il termine di cui al precedente punto viene prorogato per un tempo pari alla durata del malfunzionamento stesso.
4. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale "InPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.
5. La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio si non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

#### **Art. 4 Istanza di partecipazione**

1. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

a) nome, cognome e codice fiscale;

b) luogo e data di nascita

c) luogo di residenza;

d) il domicilio e i recapiti telefonici ed informatici ai quali si chiede siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata al Conservatorio di Castelfranco mediante PEC ([conservatoriocastelfranco@pec.it](mailto:conservatoriocastelfranco@pec.it)). Il Conservatorio di Castelfranco non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo telematico indicato nella domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

e) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

f) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;

g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, il candidato dovrà dichiarare le condanne avute, o i procedimenti penali pendenti, indicando l'Autorità Giudiziaria titolare del procedimento, la tipologia di condanna o di procedimento penale in corso, e gli estremi delle relative sentenze o procedimenti ancora in itinere;

h) la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati prima del 1985);

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

j) l'idoneità fisica all'impiego;

k) il possesso del titolo di studio previsto dal presente bando quale titolo di accesso, indicando l'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto riportato. Il candidato che abbia conseguito il titolo di studio all'estero è tenuto a presentare la dichiarazione di equipollenza ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti per il riconoscimento dell'equipollenza. In tale ultimo caso il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero, tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese che ha rilasciato il titolo, correlata dalla dichiarazione di valore in loco;

l) gli eventuali titoli di studio e professionali valutabili per come riportati nel successivo art. 6 del presente avviso (**ALLEGATO A**). I titoli debbono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione;

m) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni (**ALLEGATO B**) - che sono presi in considerazione in caso di parità di merito con altri candidati. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà la sua mancata valutazione e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione di quei titoli;

n) l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato di cittadinanza non italiana.

I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali della disabilità, nel rispetto dei dati sensibili della persona e giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione.

2. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme

al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art.76 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i.

Il Conservatorio non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale InPA o dal bando di concorso.

3. Nell'istanza di partecipazione vanno allegati:

11. Copia documento d'identità;

12. Ricevuta di versamento di un contributo per spese amministrative inerenti alla relativa procedura di € 10,00 tramite il portale Mypay PagoPA intestato al Conservatorio di Musica "Agostino Steffani" indicando nella causale: "Selezione Assistente area seconda". Di seguito il link di riferimento: [https://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=CM\\_026&redirectUrl=](https://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=CM_026&redirectUrl=) ;

13. (eventuale) Presentazione di documentazione gravidanza, allattamento e titoli valutabili (selezionare per abilitare l'apposito campo nella sezione "Allegati" - tutta la documentazione andrà unita in un unico file - no file compressi tipo zip);

#### **Art. 5 - Ammissione alle prove d'esame e diario delle prove**

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione saranno ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso e dovranno presentarsi, senza alcun preavviso o invito, muniti di un valido documento di riconoscimento.

**I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta il giorno 12/02/2025 alle ore 14.00 presso l'Istituto Tecnico Statale Economico "Arturo Martini" in Via Verdi , 40 - Castelfranco Veneto.**

**Per i candidati che supereranno la prova scritta, la prova orale si terrà il giorno 13/02/2025 con orario da comunicare, presso la sede del Conservatorio Agostino Steffani in Via Giuseppe Garibaldi, 25, 31033 Castelfranco Veneto (TV)**

Le comunicazioni avverranno mediante la pubblicazione sul sitoweb del Conservatorio: [www.conscfv.it](http://www.conscfv.it) e sul portale Inpa.

La mancata presentazione alle prove, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

Non si farà luogo a comunicazioni individuali.

I candidati che abbiano superato la prova scritta, saranno convocati per l'espletamento della prova orale con l'affissione dell'elenco dei nominativi, avente valore di notifica sul sito web del Conservatorio [www.conscfv.it](http://www.conscfv.it) e sul portale Inpa entro la giornata del 12/02/2025. L'assenza al colloquio comporta l'esclusione dalla selezione qualunque ne sia la causa.

La commissione disporrà di 40 punti per la prova scritta, 40 punti per la prova orale e di 20 punti per la valutazione dei titoli di studio e professionali ammissibili eventualmente prodotti, *fino a un massimo di 100 punti complessivi*.

Il voto finale, espresso in centesimi, è reso dalla somma dei punteggi riportati nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

#### **Art. 6 - Valutazione titoli di studi e di servizio**

I titoli di studio, professionali e di servizio, calcolati come da tabella allegato A, saranno valutati *fino ad un massimo di punti 20 rispettivamente articolati in punti 12 per "Titoli di studio e professionali" e per punti 8 per "titoli di servizio" che saranno valutati alla data del presente bando.*

La valutazione dei titoli avverrà prima dell'espletamento della prova orale, e verrà comunicata ai candidati prima della medesima prova.

#### **Art. 7 - Prove d'esame ed eventuale preselezione**

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta e in un colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, patente, passaporto.

Le prove hanno i seguenti contenuti e punteggio massimo:

1) la prova scritta è intesa a valutare la capacità operativa, propria del profilo, e verterà sulla descrizione e/o

Conservatorio di Musica "A.Steffani" Via S. Giacomo, 1 - 31033 Castelfranco Veneto (Tv)

Tel. 0423/495170-492984 Cod. Fisc. 90000250267 Peo:[conservatoriocastelfranco@conscfv.it](mailto:conservatoriocastelfranco@conscfv.it)Pec:[conservatoriocastelfranco@pec.it](mailto:conservatoriocastelfranco@pec.it)

svolgimento di una o più procedure d'ufficio inerenti gli istituti AFAM e gli argomenti sotto riportati, con l'ausilio di comuni strumenti informatici. I software usati saranno applicativi di: Word processing (word e similari), Calcolo (Excel e similari).

Ad essa saranno assegnati *sino ad un massimo di punti 40*;

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano superato la prova scritta, conseguendo un punteggio non inferiore a 24/40.

2) la prova orale verterà su:

a) elementi di diritto amministrativo:

- l'attività amministrativa;
- l'atto amministrativo;
- il procedimento amministrativo;
- l'accesso ai documenti amministrativi;
- la tutela della privacy;
- trasparenza e anticorruzione;
- l'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione;

b) elementi di contabilità dello Stato con particolare riferimento al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di musica "A.Steffani";

c) rapporto di lavoro dei dipendenti delle Istituzioni Afam e i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro con particolare riferimento al CCNL Afam del 18/01/2024 e Contratto Integrativo Nazione del 08/11/2023;

d) ordinamento giuridico degli Istituti di Alta formazione artistica e musicale, con particolare riferimento:

- L. 508/99 e successive modifiche, su ordinamento giuridico e didattico dei Conservatori;
- D.P.R. n. 132/2003, Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni Afam;
- Statuto del Conservatorio di musica "A.Steffani";
- regolamenti didattici del Conservatorio di musica "A.Steffani";

e) Codice dei Contratti (d.lgs. 36/2023)

f) conoscenza della lingua inglese che sarà accertata mediante lettura e traduzione di un brano contenuto in un testo di livello base.

Alla prova orale saranno assegnati *sino ad un massimo di punti 40*.

Il colloquio s'intende superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 24/40.

La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nella prova pratica e nel colloquio.

L'Amministrazione si riserva di fare ricorso a forme di preselezione qualora il numero delle domande pervenute lo richieda. Il contenuto e le modalità dell'eventuale preselezione saranno oggetto di un apposito decreto del Presidente del Conservatorio, pubblicato sul sito web [www.conscfv.it](http://www.conscfv.it) e sul portale Inpa.

La votazione conseguita nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale.

#### **Art. 8 - Preferenze**

I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza (di cui all'allegato B) a parità di merito, devono allegare alla domanda la necessaria documentazione ovvero produrre autocertificazione ai sensi della vigente normativa.

#### **Art. 9 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, composta da tre membri, sarà nominata con decreto del Presidente dell'Istituto, che verrà pubblicato sul sito del Conservatorio e sul portale Inpa.

La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti che parteciperanno ai lavori della Commissione per quanto attiene alle rispettive materie.

Il Presidente dell'Istituto, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

#### **Art. 10 - Approvazione della Graduatoria**

Al termine delle prove la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito provvisoria da esprimersi in centesimi costituita dalla somma del punteggio attribuiti ai titoli e del punteggio conseguito nella prova pratica e nel colloquio.

La graduatoria provvisoria è pubblicata nel sito web dell'Istituzione e nel portale Inpa.  
Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Presidente di Commissione in carta semplice, reclami per eventuali errori materiali.  
Esaurite tali fasi, il Presidente di Commissione procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla sua immediata pubblicazione nel sito web dell'Istituzione e nel portale Inpa.  
La graduatoria ha validità biennale.  
E'garantito l'accesso agli atti della presente procedura ai sensi della normativa vigente.

#### **Art. 11 - Contratto individuale di lavoro**

L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, del candidato utilmente collocato in graduatoria, del quale sia stato accertato il possesso dei requisiti, avverrà a discrezione dell'Amministrazione in caso di vacanza dei posti in organico o di disponibilità, o di necessità temporanee dell'Istituzione dipendenti da assenze del personale in servizio.

Il neo assunto stipulerà con l'Istituto un contratto di lavoro individuale a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Assistente, Area seconda del CCNL comparto AFAM.

Al nuovo assunto, sarà attribuita la posizione economica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'Istituto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

#### **Art. 12 - Impugnativa**

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'esclusione dalla stessa e dalla graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Veneto entro 60 giorni, oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della loro notifica e/o pubblicazione al sito web del Conservatorio e al portale Inpa. I candidati il cui ricorso sia pendente vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva venga sciolta in senso a loro favorevole.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personale sarà effettuato ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

#### **Art. 14 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia in quanto compatibili.

#### **Art. 15 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990, il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Direttore del Conservatorio, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della Commissione giudicatrice.

#### **Art. 16 Pubblicità**

Il presente bando nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nel sito web del Conservatorio e nel portale Inpa.

LA PRESIDENTE  
Dott.ssa Annalisa Bisson

## Allegato A

### VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME

**1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI** ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 12 così articolati:  
(si precisa che sarà conteggiato un solo diploma di Laurea)

- |  |           |
|--|-----------|
| a) diploma di laurea specialistica di II livello   | punti 4   |
| b) diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti  | punti 3   |
| c) corsi di specializzazione e masters post-universitari previsti dalla L. 341/90  | punti 2   |
| d) idoneità a concorsi per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione<br>(max 3 idoneità)   | punti 0,5 |
| e) attestato per la partecipazione a corsi di formazione professionale in ambito amministrativo ed economico organizzati da enti territoriali o enti pubblici, con prova finale con votazione<br>(max 1) | punti 1   |

**2) TITOLI DI SERVIZIO** per servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 8 così articolati:

- |   |            |
|---|------------|
| a) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso Istituzioni MIUR AFAM e coreutiche | punti 0,30 |
| b) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso altra Pubblica Amministrazione     | punti 0,15 |

**3) PROVA PRATICA**

**fino ad un massimo di punti 40**

**4) COLLOQUIO**

**fino ad un massimo di punti 40**

**PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100**

## **Allegato B**

### PREFERENZE

#### **Descrizione**

- A. Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- B. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- C. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- D. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- E. gli orfani di guerra;
- F. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- G. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- H. i feriti in combattimento;
- I. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- J. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- K. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- L. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- M. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti di guerra;
- N. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovio non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- O. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovio non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- P. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di unanno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- R. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- S. gli invalidi ed i mutilati civili;
- T. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
  - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.